

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ МОРЯКА

г. Санкт-Петербург

« » 20 г.

ООО «Бризе Шиппинг», именуемое в дальнейшем «**АГЕНТСТВО**» в лице Генерального директора **Федулова П.И.**, действующего на основании Устава, лицензии ГУВМ МВД РФ № 20116781325 и Сертификата соответствия Министерства Транспорта РФ № 0002272, с одной стороны и гражданин (ка) _____, именуемый (ая) далее «**МОРЯК**», с другой стороны, заключили настоящий **ДОГОВОР** о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОК ДЕЙСТВИЯ

1.1	Оказание услуг по подбору и трудоустройству МОРЯКА , удовлетворяющего всем требованиям Судовладельца / Менеджера судна, именуемого в дальнейшем « РАБОТОДАТЕЛЬ ». Во всех вопросах АГЕНТСТВО действует от лица и по поручению РАБОТОДАТЕЛЯ , который не делегирует АГЕНТСТВУ прав управления экипажем судна и выплаты заработной платы;
1.2	Договор ступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует на протяжении всего срока работы МОРЯКА на судах РАБОТОДАТЕЛЯ , а также при последующем планировании АГЕНТСТВОМ его трудоустройства на суда РАБОТОДАТЕЛЯ . Договор прекращает свое действие в случаях, описанных в пунктах 4.2, 4.3 и 5.1 настоящего соглашения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА «АГЕНТСТВА»

2.1	Оказать содействие в трудоустройстве МОРЯКА на условиях, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ на одно из судов, находящихся в кадровом менеджменте ООО «Бризе Шиппинг».
2.2	При наличии заявки от РАБОТОДАТЕЛЯ предложить МОРЯКУ вакансию;
2.3	Ознакомить МОРЯКА с данными судна.
2.4	Предоставить МОРЯКУ сведения об иностранном РАБОТОДАТЕЛЕ ;
2.5	Предоставить МОРЯКУ информацию о предполагаемой дате прибытия судна, а также порт (страна), где будет произведена смена;
2.6	Ознакомить МОРЯКА : с условиями и сроком найма, спецификой работы на судах РАБОТОДАТЕЛЯ , размерами и сроками выплат заработной платы, режимам труда и отдыха, продовольственного обеспечения, репатриацией по окончании срока найма, видами и условиями страхования, правами и обязанностями, как МОРЯКА , так и РАБОТОДАТЕЛЯ ;
2.7	Ознакомить МОРЯКА с «Коллективным трудовым Договором», покрывающем судно или «Стандартным Трудовым Договором», действующего на судах РАБОТОДАТЕЛЯ до подписания «Контракта о найме МОРЯКА »;
2.8	Проверить наличие и срок действия паспорта моряка и квалификационных документов. Срок действия упомянутых документов должен превышать продолжительность контракта.
2.9	В случае согласия МОРЯКА с предлагаемой вакансией, организовать проверку его компетенции (тестирование и собеседование) в соответствии с регламентом РАБОТОДАТЕЛЯ .
2.10	При положительных результатах проверки компетентности создать личный файл МОРЯКА , содержащий персональную информацию, результаты проверок /тестов и отправить эти данные на согласование и утверждение РАБОТОДАТЕЛЮ .
2.11	В случае положительного решения и подтверждения данной кандидатуры РАБОТОДАТЕЛЕМ оказать содействие МОРЯКУ в заключение «Контракта о найме»
2.12	Оказывать МОРЯКУ услуги, связанные с получением документов, требуемые Страной флага судна;
2.13	Произвести инструктаж МОРЯКА по безопасной эксплуатации судна, технике безопасности при выполнении обязанностей на борту, предотвращения загрязнения окружающей среды, противопожарной безопасности и т.д.
2.14	Ознакомить МОРЯКА с «Системой Управления Безопасностью» (СУБ) и политикой компании, действующие на судах РАБОТОДАТЕЛЯ ;
2.15	Ознакомить МОРЯКА со списком консульств и Дип. Представительств РФ в странах пребывания судна, а также с особенностями работы судна в условиях тайм-чартера, коммерческой деятельности, защиты интересов СУДОВЛАДЕЛЬЦА .
2.16	Оказывать МОРЯКУ услуги, связанные с получением транзитной визы для выезда в иностранное государство с целью прибытия на борт судна для исполнения своих обязанностей по «Контракту о найме»
2.17	Оказывать МОРЯКУ услуги, связанные с приобретением авиабилетов, ж/д билетов для прибытия его к месту назначения, а также по его репатриации в Россию
2.18	Перед непосредственным направлением на судно предоставить МОРЯКУ письменную информацию, содержащую следующие сведения: <ul style="list-style-type: none">• Об иностранном РАБОТОДАТЕЛЕ• О судне (порт захода и время прибытия в этот порт)• О порядке его встречи за границей, адрес, телефон агента и проезда к месту нахождения судна
2.19	Все услуги, предоставляемые АГЕНТСТВОМ , оказываются на безвозмездной основе

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МОРЯКА

3.1	Предоставить АГЕНТСТВУ достоверную информацию о себе, согласие о предоставлении своих персональных данных (согласно ФЗ-152), а также документы, соответствующие требованиям конвенции ПДМНВ-78/95 для работы на судне и действительные не менее, чем на согласованный в контракте период времени, а именно: <ul style="list-style-type: none"> - УЛМ и Мореходную книжку - Гражданский паспорт - Туристический паспорт (заграничный паспорт) - Квалификационные документы и сертификаты - Заключение медицинской комиссии, свидетельство о вакцинации - Характеристики (служебные отзывы) с предыдущих мест работы
3.2	МОРЯК обязан пройти тестирование (собеседование) на его соответствие предлагаемой вакансии
3.3	- Рассмотреть предложенную АГЕНТСТВОМ вакансию и сообщить о своём решении в течение 12 часов

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.2	АГЕНТСТВО не несёт ответственности в случае, если МОРЯК не будет допущен к работе и списан с судна по причине: <ul style="list-style-type: none"> - Проявления сокрытого им заболевания или выявления фиктивного происхождения медицинского осмотра, вакцинации - Выявления фиктивных паспорта моряка, квалификационных документов - Аморальных действий и вредных привычек - Сокрытия достоверной информации о себе (не законченные судебные разбирательства и другое) - Нарушения условий «Контракта о найме», действующего на судах РАБОТОДАТЕЛЯ
4.3	В случае отказа МОРЯКА от направления на судно при подписанном настоящем « ДОГОВОРЕ » и «Контракте о найме», при оформленной выездной визе и наличии авиабилета, ж/д билета, моряк обязан возместить АГЕНТСТВУ стоимость <ul style="list-style-type: none"> - Оформленной выездной визы - Штраф за сдачу авиабилета, ж/д билета, если таковые имеются
4.4	МОРЯК несёт материальную ответственность в случаях, указанных в пункте 4.2 <ul style="list-style-type: none"> - Оплачивает репатриацию за свой счёт - Оплачивает расходы по доставке к месту назначения вновь направленного члена экипажа

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ

5.1	Настоящий ДОГОВОР прекращает действие в случаях: <ul style="list-style-type: none"> - Отказа МОРЯКА от заказанной услуги в течение действия настоящего ДОГОВОРА - Отсутствия ответа от МОРЯКА о своём решении на предложенную вакансию в течение 12 часов - Сокрытия МОРЯКОМ заболевания или выявления фиктивного прохождения медицинского осмотра, вакцинации - Выявления у МОРЯКА фальшивых документов - Аморальных действий или вредных привычек - Сокрытия МОРЯКОМ достоверной информации о себе (не законченные судебные разбирательства и другое) - Нарушений условий «ДОГОВОРА на ОКАЗАНИЕ УСЛУГ по ТРУДОУСТРОЙСТВУ МОРЯКА» - Не прохождения тестирования (собеседования)
-----	--

6. ЗАКОН И АРБИТРАЖ

6.1	Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего ДОГОВОРА , стороны решают путём переговоров.
6.2	Если стороны не придут к соглашению, споры рассматриваются в арбитражном суде г. Санкт-Петербурга.
6.3	Все споры, возникающие между МОРЯКОМ и РАБОТОДАТЕЛЕМ , разрешаются непосредственно между ними, согласно «Стандартному контракту о работе по найму» без участия АГЕНТСТВА .

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АГЕНТСТВО	МОРЯК
ООО «Бризе Шиппинг» Местонахождение: 191180, Санкт-Петербург, Большой Казачий переулок, д.8 ИНН: 7840388920 Тел: +7 812 458-03-03 Эл. почта: bsp@briese-crew.com	_____
	Ф.И.О.
	Паспорт (серия, номер)
	Домашний адрес, телефон

7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ В ПОЛНОМ ОБЪЁМЕ ОБЕИМИ СТОРОНАМИ

АГЕНТСТВО: ООО «Бризе Шиппинг» _____


(Подпись)

/ Федулов П.И. /

МОРЯК: _____

(Дата, подпись)